



Profiel

Zakelijk Leider voor de Nederlandse Filmacademie

(onderdeel Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten)

Opdrachtgever

Nederlandse Filmacademie

Begeleiding procedure

Werving & Selectiebureau Gouden Gasten

Adviseur

Albert Goldsteen

Inhoud

INTRODUCTIE	3
1. DE NEDERLANDSE FILMACADEMIE	4
ACHTERGROND	4
DE OPGAVEN	4
DE ZAKELIJK LEIDER	4
MISSIE	5
VISIE	5
2. DE FUNCTIE	6
PROFIEL	6
BELANGRIJKSTE TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN	7
EXPERTISE EN ERVARING	8
ONZE MINIPITCH VOOR JOU	8
ARBEIDSVOORWAARDEN	9
INFORMATIE EN SOLLICITATIE	9
3. DE SELECTIEPROCEDURE	10



Introductie

Hartelijk dank voor je interesse in de functie van **Zakelijk Leider** bij de Nederlandse Filmacademie. Met dit profiel geven we inzicht in de organisatie en de functie.

We schetsen de belangrijkste taken in de functie en wat dit vraagt in expertise en persoonlijkheid.

We geven een uitgebreide schets van de Nederlandse Filmacademie, haar opgaven en de context.

Op deze manier willen we je in dit stadium die informatie aanreiken die nodig is om te bepalen of je je verbonden voelt met de opgaven, de organisatie en de functie.

Voel je verbinding, energie en enthousiasme?

Dan nodigen we je van harte uit om te reageren.



1. De Nederlandse Filmacademie

Achtergrond

De Nederlandse Filmacademie is de enige specialistische hbo-opleiding in Nederland die zich volledig richt op het gehele vakgebied van film. Op de Filmacademie word je binnen je eigen afstudeerrichting - bijvoorbeeld cinematography, montage, productie, production design, regie documentaire, regie fictie, scenario, sound design of visual effects & immersive media (VFX&IM) - opgeleid tot toonaangevende en ondernemende professional in het filmvak. Je leert je hoe je in samenwerking met andere vakspecialisten urgente en hoog kwalitatieve verhalen kan vertellen in beeld en geluid, o.a. speelfilms, documentaires, televisiedrama, commercials, webseries, interactive media, immersive media en branded content. De Filmacademie biedt naast de hbo-opleiding met negen afstudeerrichtingen op bachelorniveau ook een tweejarige onderzoekgerichte masteropleiding en een lectoraat.

De Filmacademie wil een diverse en inclusieve academie zijn voor haar studenten én medewerkers. Ongeacht waar je geboren bent, waar je in gelooft of van wie je houdt. Bij ons is iedereen van harte welkom om te solliciteren.

De academie is onderdeel van de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten (AHK), die verder bestaat uit het Conservatorium van Amsterdam, de Academie voor Theater en Dans, de Breitner Academie, de Reinwardt Academie en de Academie van Bouwkunst.

De opgaven

Het onderwijs op de Filmacademie is niet primair gericht op kennisoverdracht, maar centraal gericht op de ontwikkeling van de student. Waarbij gezegd moet worden dat voor de Filmacademie vakmanschap en artistieke twee onlosmakelijk en innig verweven grootheden zijn. Het één kan niet bestaan zonder het ander.

De opgaven voor de Filmacademie zijn als volgt te schetsen:

1. Studenten gelegenheid bieden om dat te ontwikkelen wat zij in zich hebben.
2. Studenten opleiden tot filmmakers die betekenisvolle verhalen kunnen vertellen voor elk mogelijk of gewenst platform.
3. Een diverse en inclusieve academie zijn voor studenten en medewerkers.

De zakelijk leider

De Zakelijk Leider vervult een belangrijke rol in de realisatie van deze opgaven. Als 'zakelijk geweten' van de Academie zorg je voor rust en overzicht in de bedrijfsvoering en ben je medeverantwoordelijk voor de strategische ontwikkeling en aansturing van de Filmacademie.



Missie

De Nederlandse Filmacademie is een inclusieve academie die studenten opleidt tot vakbekwame, zelfbewuste filmprofessionals, die nationaal en internationaal op het hoogste niveau werken en samenwerken. Het vertellen van betekenisvolle verhalen vanuit de traditionele filmvertelling als bron, in combinatie met een hoog niveau van artistieke en ambachtelijkheid, is het leidende principe bij het onderwijsprogramma. Het ontwikkelen van creativiteit, gevoel van en voor urgentie, innovatief denken, onderzoeksvaardigheden en samenwerken, zijn daarbinnen maatgevend.

Visie

De Nederlandse Filmacademie is als internationaal toonaangevende filmopleiding uniek in Nederland. De opleiding en alumni zijn bepalend voor de Nederlandse film- en mediacultuur en dragen op onderscheidende en inclusieve wijze bij aan de ontwikkeling van de nationale en internationale filmcultuur. Het is daarbij voor de Filmacademie van groot belang dat het Nederlandse talent in de meest brede zin van het woord zich door de academie geroepen en uitgenodigd voelt om het vak van 'filmisch vertellen' te komen leren. De essentie van het onderwijs bij de Nederlandse Filmacademie ligt in het uitgangspunt dat de individuele ontwikkeling en verantwoordelijkheid van de student binnen de af te leggen leerroute centraal staat, met het oogmerk om zich zelfstandig op zo hoog mogelijk niveau kennis, vaardigheden en ervaring in het gekozen vakgebied eigen te maken. De Filmacademie leidt bevlogen vakmensen op die hun creativiteit en expertise als toegevoegde waarde inzetten bij projecten die zij in verschillende samenwerkingsverbanden met andere vakmensen vormgeven, waarbij (zelf)reflectie en kritisch analytisch vermogen de leidraad vormen. Vanuit het Lectoraat van de Filmacademie draagt de academie via artistiek onderzoek 'in en door film' bij aan de ontwikkeling van kennis binnen het vakgebied en daarbuiten.



2. De Functie

Profiel

De functie van zakelijk leider is een sleutelfunctie met strategische impact. Je bent een algemeen manager die financieel sterk onderlegd is met ruime ervaring in, en passie voor het leidinggeven aan autonome professionals. Als 'zakelijk geweten' van de Filmacademie maak je inhoudelijke ambities mogelijk vanuit een sterk ontwikkeld strategisch denkkader. Je zorgt voor optimale verving van het onderwijs en de bedrijfsvoering. Je combineert financieel inzicht met sociale gevoeligheid en weet je zo naadloos te bewegen tussen uitgangspunten en kaders enerzijds en autonomie en (artistieke) ruimte anderzijds. Je koppelt de inhoudelijke uitgangspunten vanuit het onderwijs aan een visie op jouw specifieke en op organisatie brede beleidsterreinen.



Belangrijkste taken en verantwoordelijkheden

- Je bent verantwoordelijk voor het geheel van het zakelijk beleid, financiën en bedrijfsvoering:
 - vormgeven en aansturen van het financiële beleid van de academie, waaronder meerjarenplanning, begrotingen, investeringsbeleid, middelenverdeling, budgetbewaking, verslaglegging, managementrapportages en subsidietrajecten.
 - vormgeven en aansturen van professionalisering en personeelsbeleid, IT, informatiemanagement, audiovisuele techniek, huisvesting & facilitaire zaken, en mediatheek.
 - zorgt voor samenhang in het investeringsbeleid in een high end technische omgeving.
 - draagt zorg voor het ontwikkelen, vaststellen en uitwerken van strategische meerjarenplannen m.b.t. het zakelijk beleid, en voor de implementatie en monitoring ervan.
 - draagt de verantwoordelijkheid voor de budgetten van alle studierichtingen, opleidingen, lectoraat/onderzoek en bedrijfsvoering.
 - zorgt voor samenhang, ontwikkeling en vernieuwing binnen organisatie en werkprocessen.
- Medeverantwortelijk voor de strategische ontwikkeling en sturing van de Filmacademie. Je bent lid van het managementteam, dat verder bestaat uit de directeur, het hoofd bachelor, het hoofd master en de lector.
- Je bent, met de directeur en het hoofd bachelor, aanspreekpunt voor de dagelijkse aansturing van de Filmacademie.
- Je geeft leiding aan de leidinggevenden van de algemeen ondersteunende diensten.
- Je zet je samen met de directeur in voor de verdere ontwikkeling van de VR Academy.
- Regulier overleg en afstemming met diverse gremia over procedurele en inhoudelijke zaken waaronder het bachelor overleg, de academieraad/opleidingscommissie, het platform diversiteit en inclusie en de ondersteunende afdelingen van het Servicebureau van de AHK.
- Je legt verantwoording af aan de directeur. Je werkt nauw samen met de financieel administrateur, de controller van de academie en concerncontrol van de AHK.



Expertise en ervaring

- Academisch werk- en denkniveau
- Meerjarige ervaring als algemeen manager met focus op financiën en bedrijfsvoering.
- Aantoonbare affiniteit met kunst, cultuur en 'makerschap' opgedaan door werkervaring en/of nevenactiviteiten.
- Je hebt of verkrijgt inzicht in IT-infrastructuur, postproductie workflow, en audiovisuele techniek.
- Je hebt grote interesse in alle vormen van media voor alle platforms en in het bijzonder in voor film, series, documentaires, Virtual Reality en Immersive Media.
- Verdere persoonlijkheidskenmerken:
 - je bent besluitvaardig
 - je brengt structuur en rust
 - je creëert snel draagvlak
 - je wilt weten hoe iets werkt en stelt de juiste vragen om tot de essentie te komen
 - je denkt in mogelijkheden
 - je bent integer en transparant
 - je bent vasthoudend en tegelijkertijd flexibel
 - je bent in staat te relativeren en te de-escaleren

Onze minipitch voor jou

Jij krijgt de kans om als zakelijk leider bij te dragen aan het creatieve ontwikkelproces van de 'makers' van morgen. Geen dag is hetzelfde in deze dynamiek. Je krijgt de mogelijkheid om in een unieke organisatie verantwoordelijkheid te dragen voor het zakelijk beleid, financiën en bedrijfsvoering.

Je mag samenwerken met leuke, betrokken, eigenwijze, creatieve en diverse collega's. In een organisatie waarin we ruimte willen geven aan ieder verhaal en ieder perspectief.

Onze beste pitch ontstaat natuurlijk op het moment dat je kennismakt met onze unieke organisatie. Daarom nodigen we je van harte uit om te reageren op deze vacature.

De Filmacademie wil een diverse en inclusieve academie zijn voor haar studenten én medewerkers. Ongeacht waar je geboren bent, waar je in gelooft of van wie je houdt. Bij ons is iedereen van harte welkom om te solliciteren.



Arbeidsvoorwaarden

De Filmacademie biedt een prettige werkkring op een aantrekkelijk gelegen locatie in het centrum van Amsterdam. Aanstelling en honorering vinden plaats volgens de hbo-cao. De functie is gewaardeerd in functieschaal 13 (minimaal € 5.401,60 en maximaal € 6.579,22 bruto per maand bij een volledige aanstelling).. De inschaling is mede afhankelijk van opleiding, ervaring en laatstgenoten salaris. Het betreft een dienstverband van 0,8 - 1.0 fte.

De Filmacademie biedt aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden volgens de cao-hbo, zoals een eindejaarsuitkering van 8,3%, een ABP-pensioenregeling, een ruime vakantieregeling, een reiskostenvergoeding en studie- en ontwikkelingsmogelijkheden.

Mocht jij onze nieuwe collega worden, dan vragen we om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) bij indiensttreding. De arbeidsovereenkomst is in eerste instantie voor de duur van een jaar met mogelijkheid tot verlenging.

Informatie en sollicitatie

De Filmacademie laat zich in deze procedure bijstaan door Albert Goldsteen, partner bij Werving- en Selectiebureau [Gouden Gasten](#). Belangstellenden kunnen hun interesse kenbaar maken door een reactie voorzien van een actueel cv te sturen aan albert@goudengasten.com.

Voor nadere informatie kun je ook bellen met Albert op 06 - 81 80 42 20.

3. De selectieprocedure

De vacature wordt tegelijkertijd intern en extern opengesteld. De selectie kent de volgende fasen.

Voorselectie
(week 5 en 6 - 2023)

De Filmacademie en Gouden Gasten komen samen tot een voorselectie op basis van ingezonden motivaties en CV's. Bij deze voorselectie worden MT, collega's en een student betrokken.

Eerste gespreksronde
(week 6 en 7 - 2023)

De eerste gespreksronde bestaat uit interviews waarin we aan de hand van 3-5 kernvragen met kandidaten in gesprek gaan. Deze gesprekken vinden plaats op de Filmacademie met een adviseur van Gouden Gasten en een selectiecommissie vanuit de Filmacademie.

Tweede en derde
gespreksronde
(week 8 t/m 10 - 2023)

De tweede gespreksronde bestaat uit interviews met de selectiecommissie van de Filmacademie waarin we met behulp van casuïstiek, speeddates en andere werkvormen verder met je kennismaken. Vanuit deze gespreksronde vindt er (bij positieve uitkomst) nog een derde ronde plaats waarna een definitieve selectie wordt gemaakt. Als laatste stap vindt een arbeidsvoorwaardengesprek plaats.

Wij streven naar afronding van de procedure in maart 2023.

Voor vragen over de functie en de procedure kun je contact opnemen met Albert Goldsteen (partner Gouden Gasten).

Hij is bereikbaar via 06 – 81 80 42 20 of albert@goudengasten.com.

Je CV en motivatie kun je hier uploaden.